

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Совета родителей
От 26.02.2020 протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего МБДОУ №9
от 26.02.2020 № 12



Положение
о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления
воспитанников

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей детского сада №9 «Солнышко»

г. Гороховец
2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей детский сад №9 «Солнышко» (Далее – МБДОУ № 9).

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ № 9.

2. Порядок и основания для перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение может производиться в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) о переводе воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (Приложение №1).
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ № 9, в том числе в случаях ликвидации организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.2. Основанием для перевода является приказ заведующего МБДОУ № 9 об отчислении в связи с переводом воспитанника.

3. Порядок и основания для отчисления

3.1. Отчисление воспитанника из МБДОУ № 9 может производиться в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ № 9, в том числе в случаях ликвидации организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Основанием для отчисления воспитанника является приказ заведующего МБДОУ № 9 об отчислении на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника (Приложение № 2).

3.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ № 9, прекращаются от даты отчисления воспитанника.

4. Порядок и основания для восстановления

4.1. Воспитанник, отчисленный из МБДОУ № 9 по инициативе родителей (законных представителей) до завершения обучения имеет право на восстановление по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в МБДОУ № 9 свободных мест (Приложение № 3).

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является направление в МБДОУ № 9, приказ заведующей МБДОУ № 9 о зачислении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ № 9 возникают от даты восстановления воспитанника в МБДОУ № 9.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом МБДОУ № 9.

Заведующему МБДОУ № 9

Корзуновой О.В.

от _____
(ф.и.о. родителя (законного представителя))
тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить путем перевода моего (ю) сына (дочь)

(ф. и. о (при наличии) ребёнка)

(дата и место рождения ребенка)

в _____

(наименование учреждения, в которое переводится ребенок)

с «__» _____ 20__ года в порядке «обмена местами».

«__» _____ 20__ года

Подпись _____

Приложение 2 к Положению

Заведующему МБДОУ № 9
Корзуновой О.В..

от _____
(ф.и.о. законного представителя)
тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего (ю) сына (дочь)

(ф. и. о (при наличии) ребёнка)

(дата и место рождения ребенка)

из МБДОУ № 9 _____

в связи

(указать причину отчисления)

с «__» _____ 20__ года.

«__» _____ 20__ года

Подпись _____

Приложение 3 к Положению
Заведующему МБДОУ № 9
Корзуновой О.В.

от _____

(ф.и.о. законного представителя)

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу восстановить в учреждение моего (ю) сына (дочь)

(ф. и. о (при наличии) ребёнка)

(дата и место рождения ребенка)

с « ____ » _____ 20__ года.

« ____ » _____ 20__ года

Подпись _____